



Noord- en Oost-Gelderland



Inspectierapport

Peuteropvang De Heezehummels (KDV)

Chroomweg 4

7335 DD Apeldoorn

Registratienummer 133984849

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	09-11-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-12-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Herstelaanbod	4
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	11
Ouderrecht.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat.....	16
Personeel en groepen	20
Ouderrecht.....	21
Gegevens voorziening	24
Opvanggegevens	24
Gegevens houder.....	24
Gegevens toezicht	24
Gegevens toezichthouder (GGD).....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	24
Planning	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	26

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

Op het moment dat dit onderzoek is uitgevoerd heerst er een pandemie. Om verdere verspreiding van het coronavirus te voorkomen heeft de toezichthouder tijdens het onderzoek de richtlijnen van het RIVM in acht genomen. Het onderzoek is hierdoor in aangepaste vorm uitgevoerd.

Er heeft een rondgang door het pand plaatsgevonden en er is documentenonderzoek verricht. Vanwege de coronacrisis is het bezoek op de locatie zo kort mogelijk gehouden. Eventuele interviews met de houder en/of beroepskrachten zijn op afstand uitgevoerd.

Beschouwing

Peuteropvang De Heezehummels is onderdeel van Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK. Deze koepel valt onder Doornijk. De peuteropvang is gevestigd in basisschool de Rietendakschool.

Op deze peuteropvang wordt Voorschoolse Educatie aangeboden aan alle kinderen. Er wordt gewerkt volgens de interventiemethode Kaleidoscoop. Twee tot vierjarige peuters met een VVE-indicatie komen hier vanaf 1 augustus vier vaste dagdelen per week.

De locatiemanager is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op deze locatie. De beroepskrachten hebben zich coöperatief opgesteld en een positief enthousiaste werkhouding laten zien tijdens het inspectiebezoek.

Inspectiegeschiedenis

- Jaarlijks onderzoek in 2015: geen overtredingen.
- Jaarlijks onderzoek in 2016: geen overtredingen.
- Jaarlijks onderzoek in 2017: geen overtredingen.
- Onderzoek voor registratie in het kader van de harmonisatie wetgeving en Jaarlijks onderzoek in 2018: geen overtredingen.
- Jaarlijks onderzoek in 2019: geen overtredingen.

Bevindingen

Tijdens dit onderzoek wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

In onderstaand inspectierapport is verdere toelichting te lezen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden. Dit betreft het volgende domein: Personeel en groepen.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Doomijn, de koepelorganisatie waaronder deze locatie valt, heeft de volgende documenten vastgesteld waarin de werkwijze omtrent het pedagogisch beleid beschreven staat:

- Pedagogisch beleidsplan Doomijn april 2019
- Pedagogisch werkplan juli 2019 aanvulling op het pedagogisch beleidsplan van Doomijn locatie: VVE POV De Heezehummels

De beroepskrachten zijn in kennis gesteld van het beleid. De locatiemanager evalueert jaarlijks met de beroepskrachten het locatiespecifieke werkplan.

Verder wordt het pedagogisch beleid periodiek met de beroepskrachten besproken tijdens teamoverleggen.

Ouders kunnen het pedagogisch beleids- en werkplan van het kindercentrum opvragen via het ouderportaal.

Uit de praktijkobservatie blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleid zoals is vastgelegd in het algemeen pedagogisch beleidsplan en in het locatiespecifieke werkplan.

De volgende items worden concreet beschreven:

- In het pedagogisch beleidsplan wordt uitgelegd hoe de kinderen worden uitgedaagd op diverse ontwikkelingsgebieden. De wet schrijft voor dat de volgende vaardigheden worden omschreven: motorisch, cognitief, taal en creatief.

In het werkplan staat verder vermeld hoe het KDV kinderen in staat stelt zelfstandig te functioneren en welke activiteiten worden aangeboden om genoemde vaardigheden te stimuleren.

Er staat onder meer hierover:

'Pedagogisch medewerkers volgen de initiatieven van de kinderen in spel, contact, taal en andere activiteiten en gaan daar verder op in. Door goed te kijken naar kinderen komen ze erachter wat een kind bezighoudt en waar het zich bevindt in zijn ontwikkeling. Zo kunnen ze activiteiten en materialen aanbieden die daarbij aansluiten. Ze stellen vragen en moedigen kinderen aan de materialen op hun eigen manier te ontdekken en nieuwe dingen te leren. De nadruk wordt gelegd op de sterke kanten van de kinderen. Zelfstandig spelen is het belangrijkste onderdeel van het dagschema.'

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep staan beschreven.

Verder komen de volgende voorwaarden aan de orde:

- Een beschrijving van het mentorschap komt aan bod in het pedagogisch beleidsplan.
- In het algemeen pedagogisch beleidsplan staat beschreven hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. Beroepskrachten kunnen hiervoor de pedagogisch coach inschakelen. Deze pedagogisch coach kan ouders verwijzen naar externe zorg voor hun kind. Het pedagogisch werkplan beschrijft de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en de wijze waarop naar een doorlopende lijn naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan en in het pedagogisch werkplan.
- Het beleid omtrent extra dagdelen staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.
- De uitvoering van de taken van de vrijwilligers en stagiaires en de begeleiding daarbij staan volgens de vereiste voorwaarden beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

De opvang is alleen in de ochtenden geopend. Zodoende valt de afwijking van de beroepskracht-kindratio buiten beschouwing.

Conclusie

Het pedagogisch beleid van Peuteropvang De Heezehummels voldoet aan de kwaliteitseisen.

Pedagogische praktijk

In de Wet kinderopvang, artikel 1.49 lid 1 staat beschreven:

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

A. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

C. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel.

Situatie praktijkobservatie

De praktijkobservatie vond in de ochtend plaats.

Geobserveerd zijn de volgende momenten:

- Brengen kinderen en overdracht buiten met ouders
- Speelwerken
- Opruimen
- Grote kring
- Plannetjes maken

Observatie B

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spel materiaal, activiteitsaanbod en inrichting

Op deze peuteropvang wordt gewerkt volgens de principes vanuit de VE-methode Kaleidoscoop. Bij de aanvang van de observatie zijn de kinderen rustig vrij aan het spelen in de groepsruimte. Er wordt in de buitenruimte een kind gebracht door een ouder. De beroepskrachten merken dit tijdig op en er vindt buiten een informatieoverdracht plaats met 1 beroepskracht. Het groepsproces verloopt binnen in rust door. De kinderen zijn actief aan het spelen. De groepsruimte is uitdagend ingericht en op diverse plekken in de ruimte hebben beroepskrachten spelmaterialen klaargezet. Op de grond is een treinbaan opgezet. Een kind speelt hiermee. In de zithoek worden boekjes aangeboden, kinderen pakken deze om te 'lezen'. Aan tafel zitten kinderen te puzzelen. De beroepskrachten bewegen zich actief in de ruimte en zijn signalerend aanwezig. Ze volgen de kinderen in hun spel en handelen zodat ze voorwaarden kunnen creëren voor spel en spelverdieping. Zo loopt er bijvoorbeeld een kind nieuwsgierig te kijken in de hoek met muziekinstrumenten. De beroepskracht merkt het op en pakt een speelgoedgitaar. Ze zegt: "Alsjeblieft, ga jij maar een muziekje maken." Het kind gaat met een grote glimlach op zijn gezicht muziek maken op de gitaar waarbij hij rondloopt in de ruimte. De beroepskracht gaat vervolgens met een ander kind zingen. Na het vrije spelwerken wordt gezamenlijk opgeruimd.

Vervolgens gaan de kinderen en de beroepskrachten in de grote kring. Bij de kring worden alle kinderen begroet. De dagen van de week worden geoefend en er wordt gezongen. Bij ieder liedje wordt gezongen met gebaren vanuit de gebarentaal. De kinderen doen mee en zijn met aandacht bij de kring. Met een zoekspelletje worden de kleuren geoefend. De kinderen leren daarbij verbanden te leggen. De beroepskrachten betrekken alle kinderen actief hierbij en stellen de kinderen in groepsverband maar ook individueel open vragen: "Hoe heet dat ook al weer?" Waarbij de beroepskracht een gebaar voordoet. In de groepsruimte zijn materialen, zoals een weegschaal, en picto's aanwezig die ontluikende vaardigheden omtrent het rekenen stimuleren. Tijdens de observatie is ontwikkelingsstimulering geobserveerd op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De activiteiten passen in algemene zin bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Observatie C

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Op het moment van observatie vinden diverse groepsmomenten plaats waarbij kinderen leren in groepsverband contact te hebben met elkaar en basisvaardigheden in hun sociale ontwikkeling gestimuleerd worden. Dit gebeurt tijdens het spelwerken, de grote kring en de begeleide activiteiten. De beroepskrachten bieden actief mogelijkheden voor de kinderen om elkaar te ontmoeten en samenspel te ontwikkelen. De beroepskrachten begeleiden de kinderen hierbij en begeven zich actief in het spel. De kinderen leren met verschillende kinderen van verschillende leeftijden samen te spelen. De beroepskrachten begeleiden de sociale interacties tussen kinderen onderling op een positief stimulerende manier. Zo betrekken ze kinderen op een positieve wijze bij het groepsproces. De beroepskracht merkt het bijvoorbeeld op als een kind een voorkeur lijkt te hebben voor een plek in de kring. Ze reageert: "Waar wil je zitten." Ze ondersteunt het kind erbij en het kind gaat op een plek zitten in de groep, waar het kind zich prettig voelt. Kinderen die de grote kring nog een spannend groepsmoment vinden worden op schoot genomen voor wat extra emotionele steun. Bij de observatie blijkt tot slot dat de ruimte is ingericht met diverse speelhoeken die prikkelen en uitnodigen tot samenspel. De kinderen maken hier in groepjes actief gebruik van.

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. De groep wordt benut voor gezamenlijke ervaringen.

Conclusie

Peuteropvang De Heezehummels biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Voorschoolse educatie

Voor de voorschoolse educatie wordt bij de peuteropvang gebruik gemaakt van de methode Kaleidoscoop.

Deze methode richt zich op alle ontwikkelingsgebieden. Daarbij is speciale aandacht voor het voorkomen of verminderen van achterstanden op het gebied van de sociale-emotionele ontwikkeling, taalontwikkeling en rekenontwikkeling.

Op het moment van onderzoek worden in de groep 8 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar door 2 gecertificeerde (VVE, NL-taal) beroepskrachten opgevangen. Er wordt voldaan aan de eis dat er ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen zijn op de groep. Er zijn twee VE stamgroepen, te weten groep 1 en groep 2.

Doomijn heeft een algemeen pedagogisch beleid (versie 2019) en een locatiespecifiek werkplan opgesteld (pedagogisch werkplan) voor deze locatie (versie: juli 2019). Deze documenten tezamen te noemen: het pedagogisch beleid.

Het pedagogisch beleid is op locatie inzichtelijk en via het ouderportaal opvraagbaar. De beroepskrachten zijn op de hoogte gesteld van het pedagogisch beleid. Teamoverleggen vinden periodiek plaats. Tijdens het teamoverleg komen onder andere pedagogische zaken, zoals het pedagogische onderwerpen en de omgang met de kinderen aan de orde. De locatiemanager evalueert jaarlijks met de beroepskrachten het locatiespecifieke werkplan, zoals beschreven is in het pedagogisch beleidsplan.

In het plan is op concrete en toetsbare wijze beschreven hoe:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Aanbod VE

Per week wordt er per groep, conform het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie, minimaal 16 uur aan activiteiten aangeboden gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling besteed aan voorschoolse educatie. De kinderen bezoeken het KDV vier dagdelen per week.

Het aanbod voorschoolse educatie is vanaf 1 augustus zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. De wijze waarop dit gebeurt staat concreet vastgelegd in het pedagogisch werkplan.

Op het KDV wordt het programma Kaleidoscoop toegepast. Het actieve leren staat centraal in de visie van Kaleidoscoop. De methode oefent kinderen in kijken, praten, luisteren, bewegen, samenwerken en problemen oplossen. De methode richt zich op de brede ontwikkeling van kinderen, met speciale aandacht voor de taal- en de denkontwikkeling.

Op het moment van het onderzoek staat het thema 'Herfst' centraal. Er zijn diverse afbeeldingen materialen aanwezig gerelateerd aan het thema. Zo is de watertafel gevuld met onder andere kastanjes en bladeren.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld. Dit plan wordt in opdracht van de gemeente, in samenspraak met de aanbiedende partijen van VE in de gemeente Apeldoorn en samenspraak met de VE-coaches opgesteld en geëvalueerd.

Aan de voorwaarden behorende bij het item Voorschoolse educatie wordt voldaan.

Maximale groepsgrootte

Op de peutergroep waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zijn op het moment van inspectie 10 kinderen aanwezig. Door middel van een steekproef is gezien dat er de gehele week maximaal 16 kinderen per groep worden opgevangen.

Scholing

De vaste beroepskrachten op deze locatie hebben een geldige VE-kwalificatie. De houder heeft ook aangetoond dat de beroepskrachten voldoen aan het 3F-taalniveau.

In de praktijk

Het actieve leren staat centraal in de visie van Kaleidoscoop. De methode oefent kinderen in kijken, praten, luisteren, bewegen, samenwerken en problemen oplossen. De methode richt zich op de brede ontwikkeling van kinderen, met speciale aandacht voor de taal- en de denkontwikkeling.

Opleidingsplan

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld. Dit plan wordt in opdracht van de gemeente, in samenspraak met de aanbiedende partijen van VE in de gemeente Apeldoorn en samenspraak met de VE-coaches opgesteld en geëvalueerd. In de locatiespecifieke bijlage staat beschreven hoe de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskrachten van deze locatie met scholing worden onderhouden.

Conclusie

Aan de voorwaarden behorende bij het item Voorschoolse educatie wordt voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (e-mailcontact)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Doomijn 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan juli 2019 aanvulling op het pedagogisch beleidsplan van Doomijn locatie: VVE PO)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2019-2020 collectief en scholing namenlijst collectief)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Uit de steekproef op het moment van inspectie blijkt het volgende:

Eén van de twee aanwezige beroepskrachten, de locatiemanager en de pedagogisch coach staan ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en zijn gekoppeld aan Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK. Daarbij zijn de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen goedgekeurd.

Eén van de aanwezige beroepskrachten staat ingeschreven in het PRK, maar is niet gekoppeld aan de houder Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK.

De toezichthouder heeft de houder schriftelijk op de hoogte gebracht van de geconstateerde overtreding en herstelaanbod aangeboden. De houder heeft direct actie genomen t.a.v. het ontbreken van de koppeling van deze beroepskracht in het personenregister kinderopvang.

Herstelaanbod

Op 09-11-2020 heeft de toezichthouder herstelaanbod aangeboden met de volgende maatregel: *De houder draagt zorg voor een koppeling van de beroepskracht aan de houder in het personenregister kinderopvang.*

Herbeoordeling

Er heeft opnieuw een controle plaatsgevonden van het PRK. Daarbij is gecontroleerd of de beroepskracht is gekoppeld aan de houder Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK. Dit is gebeurd op 10-11-2020.

Conclusie

De houder heeft herstel doorgevoerd. De personen die werkzaam zijn bij de locatie staan inschreven in het PRK en zijn gekoppeld aan de houder Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK. De personen zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Diploma's beroepskrachten

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van de op locatie aanwezige beroepskrachten zijn de diploma's ingezien. De diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao-kinderopvang een kwalificatie geven.

Pedagogisch beleidsmedewerker

Doomijn heeft een beleidsstuk geschreven vanuit de afdeling pedagogiek, kwaliteit en ontwikkeling. In dit beleidsstuk worden onder andere het aantal in te zetten uren en het aantal pedagogisch beleidsmedewerkers beschreven. Doomijn heeft gekozen om een splitsing te maken tussen pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die op deze locatie ingezet wordt is in het bezit van een diploma zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op de dag van het onaangekondigde bezoek worden 8 kinderen van 2 en 3 jaar opgevangen door 2 beroepskrachten. De beroepskracht-kindratio is daarmee geborgd.

Het KDV verzorgt alleen opvang per dagdeel. Er vindt geen afwijking van de beroepskracht-kindratio plaats op dit KDV.

Uit de steekproef blijkt dat de beroepskracht-kindratio op de overige dagdelen geborgd is. Er worden altijd 2 beroepskrachten ingezet.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De peuteropvang is per stamgroep 4 dagdelen per week geopend.

Er zijn 2 stamgroepen: groep 1 en groep 2. Elk kind is ingedeeld in een vaste stamgroep en wordt op 4 vaste dagdelen opgevangen.

De bezetting in de stamgroepen gedurende de week is in de week van het inspectiebezoek als volgt:

Groep	Aantal kinderen per dagdeel Maandag	Aantal kinderen per dagdeel Dinsdag	Aantal kinderen per dagdeel Woensdag	Aantal kinderen per dagdeel Donderdag	Aantal kinderen per dagdeel Vrijdag
Groep 1	Maandagmiddag 6 kinderen	Dinsdagochtend 10 kinderen	Geen opvang	Donderdagochtend 11 kinderen	Vrijdagochtend 12 kinderen
Groep 2	Maandagochtend 6 kinderen	Dinsdagmiddag 9 kinderen	Woensdagochtend 9 kinderen	Donderdagmiddag 9 kinderen	Geen opvang

Conclusie

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (e-mailcontact)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders (correspondentie aan ouders)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Doomijn 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan juli 2019 aanvulling op het pedagogisch beleidsplan van Doomijn locatie: VVE PO)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Planning psz de heezehummels 9 t/m 13 november

Ouderrecht

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groeps grootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Informatie

De houder informeert ouders aan de hand van:

- de website van de houder;
- rechtstreekse communicatie met de ouders.

De houder heeft de veranderingen in de opvang naar aanleiding van de verplichte urenitbreiding vanaf 1 augustus 2020 gecommuniceerd aan ouders met informatiebrieven.

De houder publiceert informatie op de website van de houder.

De houder heeft het inspectierapport van 17-09-2019 geplaatst op de website van de houder.

De houder brengt de klachtenregeling en de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie via de website onder de aandacht van de ouders.

Ouders krijgen vanaf vier weken voorafgaand aan de eerste opvang dag inzage in het ouderportaal. Via dit portaal heeft de ouder toegang tot het meest recente pedagogisch beleid en het veiligheids- en gezondheidsbeleid met bijbehorende protocollen en documenten van de organisatie. Ouders kunnen documenten inzien zoals het algemene pedagogisch beleidsplan, het locatie specifieke werkplan en de algemene praktische afspraken van Doornijk.

Oudercommissie

Reglement oudercommissie

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Het reglement voldoet aan de voorschriften.

Instellen oudercommissie

Het is de houder niet gelukt om een oudercommissie in te stellen voor het KDV.

De houder pakt het werven van ouders voor de oudercommissie actief op. De houder doet dit onder andere door het plaatsen van een oproep om mee te denken in de oudercommissie in een periodieke nieuwsbrief en het delen van informatie via het ouderportaal hierover. Bij de intake wordt het standaard gevraagd aan de ouders.

De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.

Alternatieve ouderraadpleging

Bij peuteropvang De Heezehummels zijn contractueel minder dan 50 kinderen geplaatst. De houder betreft ouders volgens het beleid van Doomijn bij beleidswijzigingen middels alternatieve ouderraadpleging. Normaliter gebeurt dit door middel van een ouderavond of klankbordgroep. De houder verklaart dat ouders bij beleidswijzigingen attent zijn gemaakt op een wijziging van het pedagogisch werkplan via een e-mail bericht. Vanwege corona is het niet mogelijk gebleken een ouderbijeenkomst te houden.

De manager verklaart verder:

"Ik heb daarom per groep een brief in zo duidelijk mogelijke bewoordingen opgesteld. Hierin ook mij telefoonnummer en mailadres vermeld en het aanbod om te reageren. De brief is gemaild en ook uitgeprint en door de pm's persoonlijk aan ouders overhandigd, waarbij er op gelet is of ouders de inhoud kunnen begrijpen."

Hieruit blijkt dat de houder zich inspant om ouders bij voorgenomen wijzigingen op beleidsonderdelen te betrekken. Er heeft alternatieve ouderraadpleging plaatsgevonden

Conclusie

Er is geen oudercommissie ingesteld bij peuteropvang De Heezehummels.

De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. De houder heeft zich ingespannen om ouderraadpleging op alternatieve wijze plaats te laten vinden.

Klachten en geschillen

De houder heeft een klachtenregeling aangepast en vastgesteld d.d. 30-10-2019.

De houder is aangesloten bij de door de minister van Justitie en Veiligheid erkende Geschillencommissie Kinderopvang.

De regeling voor de afhandeling van de klachten heeft de houder geplaatst op de website www.doomijn.nl.

De klachtenprocedure voldoet aan de gestelde eisen.

Er zijn geen klachten ingediend.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (e-mailcontact)
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Reglement oudercommissie
- Informatiemateriaal voor ouders (correspondentie aan ouders)
- Website (www.doomijn.nl)
- Pedagogisch beleidsplan (Doomijn 2019)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan juli 2019 aanvulling op het pedagogisch beleidsplan van Doomijn locatie: VVE PO)
- Klachtenregeling
- Aansluiting geschillencommissie

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Tot 1 augustus 2020: De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

Na 1 augustus 2020: Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
 - de wijze waarop de leden worden gekozen;
 - de zittingsduur van de leden.
- (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

Er is, zes maanden na registratie, een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57c lid 1 en 1.60 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuteropvang De Heezehummels
Website	: https://www.kinderopvangook.nl/
Vestigingsnummer KvK	: 000033339058
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001 BB Zwolle
Website	: www.kinderopvangook.nl
KvK nummer	: 08222458
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mw. M. Poortinga

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

Planning

Datum inspectie	: 09-11-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 17-12-2020
Zienswijze houder	: 18-12-2020
Vaststelling inspectierapport	: 18-12-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 18-12-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 18-12-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 23-12-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze conceptrapport POV vve Heezehummels

Datum: 18-12-2020

Naar aanleiding van het inspectiebezoek voor jaarlijks onderzoek op 09-11-2020:

Wij zijn tevreden met de inhoud van dit rapport en kunnen ons vinden in het verslag dat door de toezichthouder van GGD Noord en Oost Gelderland is opgesteld.

Met vriendelijke groet,

Marijke van Meer,
Junior- manager (vve) peuterspeelzalen
Doomijn Kinderopvang