



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Peuteropvang De Kindertuin (KDV)  
Marconistraat 211  
7316 PB Apeldoorn  
Registratienummer 212562630

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Apeldoorn
Datum inspectie:	11-04-2019
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-04-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Deze opvanglocatie is in opdracht van de gemeente Apeldoorn bezocht voor een jaarlijks onderzoek. Dit onderzoek is verricht op basis van risico-gestuurd toezicht. Het onderzoek heeft zich met name gericht op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk.

De volgende voorwaarden zijn onderzocht:

- Pedagogische praktijk;
- VE;
- Verklaringen Omtrent Gedrag, PRK en diploma's;
- Groepsgrootte;
- Beroepskracht-kindratio.

Als gevolg van de nieuwe regelgeving per 01-01-2019 zijn, in overleg en opdracht van de gemeente, de nieuwe kwaliteitseisen getoetst. Het betreft nieuwe eisen binnen de items:

- Personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker).

## **Beschouwing**

Peuteropvang De Kindertuin (KDV) is een locatie van Doornijk. Naast de opvang van peuters zijn in het gebouw drie groepsruimtes van het gelijknamige kinderdagverblijf. Er is een samenwerking aangegaan met de Sterrenschool.

Aan het inspectie-onderzoek is op een plezierige manier medewerking verleend door de aanwezige beroepskrachten. De houder heeft inzage gegeven in aanvullende benodigde documenten.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 13-04-2015 Onderzoek op kernzaken. Tekortkomingen t.a.v. het pedagogisch beleid zijn hersteld. De andere getoetste voorwaarden voldoen ook.
- 24-03-2016 Verkort onderzoek risico-gestuurd. De onderzoeksbevindingen zijn positief.
- 10-11-2017 Verkort onderzoek risico-gestuurd. De onderzoeksbevindingen zijn positief.
- 23-03-2018 Jaarlijks onderzoek. De onderzoeksbevindingen zijn positief.

## **Voortgang:**

Uit het huidige onderzoek blijkt dat de houder aan alle onderzochte kwaliteitseisen voldoet. Een aantal voorwaarden onder het domein personeel en groepen (pedagogisch beleidsmedewerker) is niet beoordeeld, maar wel beschreven. Een toelichting is te lezen in het rapport.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er zorg voor dat in de opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld, waarbij invulling wordt gegeven aan wettelijke aspecten van verantwoorde kinderopvang.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk is een observatie uitgevoerd. Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie kindercentrum (0-4 jaar).

### Pedagogisch beleid

Doomijn, de koepelorganisatie waaronder deze locatie valt, kent een algemeen pedagogisch beleidsplan (versie: mei 2018). Daarnaast worden locatie gebonden onderdelen in het pedagogisch werkplan (versie: juli 2018) uitgewerkt. Uit de praktijkobservatie blijkt dat er conform het pedagogisch beleid en werkplan wordt gehandeld.

### Pedagogische praktijk

Een houder van een kindercentrum biedt verantwoorde kinderopvang, waaronder wordt verstaan het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen (artikel 1.49 lid 1 Wet kinderopvang).

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd naar de uitvoering van het pedagogisch beleidsplan in de praktijk. Het oordeel ten aanzien van de verantwoorde kinderopvang is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie van de pedagogische praktijk. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een observatie plaatsgevonden op donderdagochtend 11-04-2019. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien. Van twee aspecten wordt de observatie beschreven.

- A.** op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- B.** kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- C.** kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- D.** kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

**Observatie aspect B:**

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie. Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitenaanbod en inrichting.*

*Dagprogramma*

In de kring wordt het dagritme doorgenomen. Een van de kinderen mag bij de dagritmekaarten gaan staan en aan de rest van de groep vertellen wat er die ochtend allemaal gaat gebeuren. Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De spelwerk-activiteiten worden gepland met een doel. Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel. Tijdens de inspectie is de VE-coach aanwezig.

*Taalverrijking*

Er wordt een boekje voorgelezen over 'Bobbi in de Lente.' De kinderen worden bij het verhaal betrokken door het stellen van vragen en het maken van gebaren. Op een whiteboard op de groep worden woorden geschreven die de kinderen n.a.v. het verhaal zeggen. De beroepskracht vertelt dat hoe vaker het boekje wordt voorgelezen, hoe meer woorden er op het bord komen te staan.

*Passend aanbod*

Er wordt gewerkt aan het thema lente. In de kring staan voorwerpen die te maken hebben met het thema. Over de voorwerpen wordt gesproken in de kring. Ook wordt er gesproken over het weer. Het zonnetje schijnt buiten. De activiteit in de kleine groep is het maken van een zonnetje. Een van de kinderen mag onder begeleiding van de beroepskracht aan de rest van de kinderen in de kring laten zien wat de bedoeling is. De kinderen mogen met een wc-rol in de verf (oranje, geel) en dan stempelen op een vel papier.

*Zichtbaar resultaat*

Op de groep is te zien met welk thema er wordt gewerkt. De meeste tentoongestelde werkjes zijn van de kinderen zelf. De werkjes sluiten aan op het thema. Ook staat er een paastak op de groep en wordt er gebruik gemaakt van een thema tafel.

**Observatie aspect D:**

*Oefenen van een gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn*

*Rituelen en voorspelbaarheid*

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat er van hen verwacht wordt.

*Inbreng, meebeslissen, meedoen*

De kinderen mogen bij sommige activiteiten aangeven waar hun voorkeur naar uitgaat. Ze krijgen taken en inbreng om de programmaonderdelen uit te voeren. Na de activiteit in de kleine groep ruimen de kinderen het gemaakte werkje zelf op. De werkjes worden in een rek gelegd om te drogen. Als een kind het werkje heeft opgeruimd vraagt de beroepskracht: "Wat is jouw plannetje?" De kinderen mogen zelf kiezen wat ze gaan doen.

*Sociale oefenplaats*

Kinderen worden aangesproken over hun omgang met elkaar. De beroepskracht ziet dat een van de kinderen een ander kind een harde duw geeft. De beroepskracht grijpt in en spreekt het kind aan op zijn gedrag. Het kind vertelt dat ze moeten opruimen, maar dat het andere kind iets van de tafel heeft gepakt en dat dit niet mag als ze aan het opruimen zijn. De beroepskracht vraagt aan het kind die duwt: "Zou je dit ook op een andere manier kunnen oplossen?" Samen komen ze tot de conclusie dat het kind het beter kan zeggen en dat duwen niet de oplossing is.

## **Voorschoolse educatie**

Op dit moment staat het thema Lente (Pasen) centraal. Er hangt een whiteboard aan de wand waarop is genoteerd welke woorden de kinderen noemen die tijdens het verhaal die wordt voorgelezen. Op de thematafel ligt kunstgras, eieren en kleine (knuffel)dieren als eentjes, geitjes, haasjes en konijntjes. In de groepsruimte staat een versierde paastak. De knutselactiviteiten die door de beroepskrachten worden aangeboden sluiten aan bij het thema.

Vaste (Kaleidoscoop)activiteiten zijn tijdens de observatie waargenomen, zoals het werken in de kleine groep en het maken van een plannetje na het werken in de kleine groep.

Doomijn heeft een beleidsplan VE opgesteld (pedagogisch werkplan) voor deze locatie (versie: 7-2018). In het plan is op concrete en toetsbare wijze beschreven hoe:

- de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
- de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie;
- de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

Voor de voorschoolse educatie wordt gebruik gemaakt van de methode Kaleidoscoop. Deze methode is officieel erkend met het certificaat 'Voor- en vroegschoolse educatie' door het Nederlands Jeugd Instituut.

De Twee aanwezige vaste beroepskrachten die worden ingezet voor voorschoolse educatie zijn adequaat geschoold. Ze zijn zowel in het bezit van een diploma conform cao als in het bezit van een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

Aangetoond is dat alle aanwezige beroepskrachten aan de taaleis voldoen.

Er wordt per week tenminste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt aangeboden.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Aanwezige beroepskrachten en VE Coach)
- Observatie(s)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

## **Personeel en groepen**

Dit domein belicht de inspectiebevindingen over het domein "Personeel en groepen". Er worden eisen gesteld aan het personeel, in dit domein wordt toegelicht of aan de eisen hieromtrent wordt voldaan.

Tevens worden er eisen gesteld aan hoe de houder met de opvang in groepen dient om te gaan. De bevindingen over deze voorwaarden worden beschreven en beoordeeld.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Tijdens het locatiebezoek is het personenregister kinderopvang ingezien. De aanwezige beroepskrachten van Peuteropvang de Kindertuin en VE-coach zijn op de dag van inspectie gecontroleerd. Ze zijn aangemeld, goedgekeurd en gekoppeld in het personenregister.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De wijze waarop de houder zijn beleid voert met betrekking tot de beroepskwalificaties, is op basis van een steekproef onderzocht. De steekproef is bepaald door te toetsen of het personeel dat ten tijde van het onderzoek op de locatie aanwezig was, in het bezit is van een geldende beroepskwalificatie.

Van deze beroepskrachten en VE Coach was het mogelijk om het diploma's op de locatie of via de mail in te zien. De diploma's zijn overeenkomstig de diploma's die volgens de geldende cao kinderopvang een kwalificatie geven.

### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Doomijn heeft een beleidsstuk geschreven vanuit de afdeling pedagogiek, kwaliteit en ontwikkeling. In dit beleidsstuk worden onder andere het aantal in te zetten uren en het aantal pedagogisch beleidsmedewerkers beschreven. Doomijn heeft gekozen om een splitsing te maken tussen pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches.

Vanaf 1 januari 2019 geldt het volgende wettelijke voorschrift voor de pedagogisch beleidsmedewerker: Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach die op deze locatie ingezet gaat worden is in het bezit van een diploma HBO Creatieve Therapie. In de kwalificatie-eis die is opgenomen in het cao-kinderopvang valt deze opleiding onder B 1. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach heeft een aanvullende scholing gevolgd op het gebied van coaching en/of pedagogiek 0-13 jaar. De training is gevolgd bij Werkend Leren/ Windesheim (hbo-cursus coaching voor de kinderopvang). Deze is opgenomen in het document Branche erkende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker/ coach van FCB. Een afschrift van het behaalde certificaat is ingezien.

De pedagogisch beleidsmedewerker is voor 01-01-2019 aangesteld in de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach en in bezit is van een diploma /getuigschrift zoals bedoeld onder B maar niet in bezit is van een bewijs van gevolgde scholing op het terrein van coaching en /of pedagogiek 0 – 13 jaar. Hiervoor geldt een overgangstermijn van twee jaar, met einddatum 01-01-2021, om aan de eis van de gevolgde scholing te voldoen.

De houder heeft het hele jaar 2019 de tijd om te voldoen aan de voorschriften omtrent de inzet pedagogisch beleidsmedewerker. De toetsing van de beroepskwalificatie en de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voor het jaar 2019 vindt plaats bij het jaarlijks onderzoek in 2020.

De beroepskwalificatie en de feitelijke inzet van de beleidsmedewerkers zijn niet beoordeeld. Zie ook de voorwaarde 'inzet pedagogisch beleidsmedewerkers'.

### **Aantal beroepskrachten**

Tijdens het onaangekondigde inspectiebezoek is de beroepskracht-kindratio geborgd. Er worden 7 kinderen van 2-4 jaar opgevangen door 2 beroepskrachten.

Uit de planning blijkt dat er 2 VE-stamgroepen zijn die uit maximaal 16 kinderen bestaan.

Er is geen sprake van tien aaneengesloten uren opvang, waardoor afwijking van de b-k-r niet aan de orde is.

Zowel tijdens de inspectie als uit de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten is op te maken dat er voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal aanwezige kinderen.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Doomijn kinderopvang heeft een beleidsdocument opgesteld omtrent de inzet van pedagogisch beleidsmedewerkers. Dit document kan ten alle tijden worden ingezien door de beroepskrachten binnen 'Intravers'.

Ook voor ouders is deze schriftelijke vastlegging in te zien, namelijk in het ouderportaal van Doomijn.

#### Berekening inzet pedagogisch beleidsmedewerker:

1 januari is de peildatum voor het berekenen van de nodige inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker. Op deze datum heeft Doomijn 492,54 fte in dienst en 175 locaties geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang.

Doomijn heeft de beleids- en coachingsuren als volgt berekent:

- Berekening inzet beleid: 50 uur x 175 kindcentra = 8750 (jaarbasis) formulering en invoering pedagogische beleidsvoornemens
- Berekening inzet coaching: 10 uur x **492.54** fte pedagogisch medewerkers is 4925,4 uur (jaarbasis) coaching bij werkzaamheden

#### Pedagogisch beleidsmedewerkers/ coaches

De houder heeft 5 pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches geworven. De houder geeft aan dat er nog drie coaches worden aangetrokken om te kunnen voldoen aan de coachingsuren.

Doomijn start in 2019 met het evenredig verdelen van de coaching uren. In het document staat het als volgt omschreven:

- *"De coaching-uren worden in beginsel evenredig verdeeld over alle pedagogisch medewerkers, 10 uur per fte. In het eerste kwartaal van 2019 worden de beleidsplannen én de jaarplannen van de locaties vastgesteld en voorgelegd aan de afdeling PKO. Op basis daarvan kan de verdeling van de coaching- uren wijzigen en wordt er een bijlage toegevoegd aan dit document met daarin de aangepaste verdeling van uren. Aan het eind van elk kalenderjaar is 4925,4 uur besteed aan coaching."*

De houder heeft voor kalenderjaar 2019 een minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet voor de verschillende kindercentra schriftelijk vastgelegd. Bij het jaarlijks onderzoek van 2020 zal worden beoordeeld of in de praktijk het minimaal aantal uren daadwerkelijk is ingezet en of iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.



### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in stamgroepen. Peuteropvang de kindertuin bestaat uit 2 stamgroepen van maximaal 16 kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (Aanwezige beroepskrachten en VE Coach)
- Observatie(s)
- Personen Register Kinderopvang
- Diploma(s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot: a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie, b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling, c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie, d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) <b>OF</b> De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.  
(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling met de in artikel 1.50 derde lid van de wet genoemde personen inclusief hemzelf.  
(art 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Peuteropvang De Kindertuin
Website	: <a href="http://www.kinderopvangook.nl">http://www.kinderopvangook.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000033340838
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Peuterspeelzalen Kinderopvang OOK
Adres houder	: Postbus 1064
Postcode en plaats	: 8001 BB Zwolle
Website	: <a href="http://www.kinderopvangook.nl">www.kinderopvangook.nl</a>
KvK nummer	: 08222458
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Noord- en Oost-Gelderland
Adres	: Postbus 3
Postcode en plaats	: 7200 AA Zutphen
Telefoonnummer	: 088-4433000
Onderzoek uitgevoerd door	: Mevr. S. Eising

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Apeldoorn
Adres	: Postbus 9033
Postcode en plaats	: 7300 ES APELDOORN

### Planning

Datum inspectie	: 11-04-2019
Opstellen concept inspectierapport	: 16-04-2019
Zienswijze houder	: 18-04-2019
Vaststelling inspectierapport	: 18-04-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 24-04-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 24-04-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 29-04-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

### **Zienswijze conceptrapport POV De Kindertuin**

Datum: 18 april 2019

Naar aanleiding van het inspectiebezoek voor het jaarlijks onderzoek op 11 april 2019:

Wij zijn tevreden met de inhoud van dit rapport en kunnen ons vinden in het verslag dat door de toezichthouder van GGD Noord en Oost Gelderland is opgesteld.

Met vriendelijke groet,

Marijke van Meer,  
Leidinggevende (VVE) peuterspeelzalen  
Doomijn Kinderopvang