

Inspectierapport

Doomijn peuteropvang Woldkade (KDV)
Woldkade 1a
7942AH Meppel
Registratienummer 207815537

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Meppel
Datum inspectie:	27-03-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-04-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	4
Overzicht getoetste inspectie-items	10
Gegevens voorziening	15
Gegevens toezicht	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten binnen dit onderzoek bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties en nieuwe wetgeving.

Beschouwing

Algemeen

Kinderdagverblijf (KDV) peuteropvang De Woldkade is onderdeel van kinderopvangorganisatie Doomijn.

KDV peuteropvang De Woldkade biedt dagopvang voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Het KDV is gevestigd in openbare basisschool de Woldstroom in Meppel en onderdeel van Doomijn Kinderopvang.

Inspectiegeschiedenis

Tijdens de inspectie van 2015, 2016 en 2017 voldeed KDV peuteropvang De Woldkade aan alle geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang.

Bevindingen

De inspectie is prettig verlopen. De beroepskrachten vertellen enthousiast over hun werk en de kinderen. Ze nemen de tijd om de toezichthouder te woord te staan.

De aanwezige beroepskrachten kunnen beleid, afspraken en regels duidelijk verwoorden aan de toezichthouder.

Overleg en overreding

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden op het pedagogisch beleid.

De houder heeft de documenten binnen de afgesproken termijn aangepast. De aangepaste documenten zijn opnieuw beoordeeld en voldoende bevonden.

Voor verdere informatie wordt verwezen naar de toelichting van de betreffende domeinen.

Bevindingen op hoofdlijnen

De locatie voldoet aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang (Wko).

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang gelden eisen voor de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In het pedagogisch beleidsplan dient o.a. de kenmerkende visie op de omgang met kinderen beschreven te staan.

Tijdens dit onderzoek is het pedagogisch beleidsplan beoordeeld op inhoud en volledigheid. Onderzocht is of het pedagogisch beleid ten minste een concrete beschrijving bevat van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang.

Tevens is bij dit onderdeel beoordeeld of er wordt voldaan aan de voorwaarden van Vroeg en Voorschoolse Educatie.

Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld voor de gehele organisatie Doomijn. Aanvullend is er per locatie een pedagogisch werkplan opgesteld. In dit werkplan is de locatiespecifieke werkwijze beschreven.

In verband met de invoering van de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) is tijdens dit onderzoek onderzocht hoe de volgende inspectie-items in het pedagogisch beleid staan omschreven:

- mentorschap
- signalering en doorverwijzing ivm bijzonderheden in de ontwikkelingen van een kind
- beschrijving afwijking bkr
- inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers

Op de locatie wordt conform het pedagogisch beleidsplan gehandeld. Dit blijkt uit de observatie en uit de gesprekken met de beroepskrachten.

De beroepskrachten vertellen het volgende:

- ze worden betrokken bij het wijzigen van het beleidsplan.
- het beleidsplan wordt als vast agendapunt besproken op de vergaderingen.

In het pedagogisch beleid staan een paar punten die niet voldoende zijn:

- inzet beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers
- het benoemen van stamgroepen en basisgroepen

Er heeft overleg en overreding plaatsgevonden.

De houder heeft het pedagogisch beleid binnen de afgesproken termijn aangepast. Het aangepaste pedagogisch beleid is opnieuw beoordeeld en voldoende bevonden.

Conclusie:

Het beoordeelde pedagogisch beleid voldoet aan de gestelde eisen.

Verantwoorde dagopvang

Tijdens het inspectie bezoek is er geobserveerd in 1 groep.

Bij het beoordelen van de observaties is uitgegaan van de Wet kinderopvang, waarin staat dat een houder van een kindercentrum verantwoorde kinderopvang biedt.

Hieronder wordt verstaan: het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van de persoonlijke en sociale competentie van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen.

Het oordeel van de toezichthouder is tot stand gekomen door een veelheid aan waarnemingen tijdens de observatie. Uit deze pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

In de groep zijn 7 kinderen, 2 beroepskrachten en een tutor.
De tutor haalt de kinderen één voor één uit de klas om toetsen af te nemen.

De kinderen mogen vrij spelen. Op tafel liggen legoblokken, op een andere tafel ligt een iPad. Op de iPad mogen de kinderen een spel doen. Het spel past bij het thema waar mee gewerkt wordt: "jonge dieren".

De beroepskrachten stimuleren de kinderen om met elkaar te communiceren. Een meisje wil van tafel, maar daar zit een jongen. Ze kan er daarom niet uit. De beroepskracht zegt dat ze even met elkaar moeten praten. "vraag maar even of je er langs mag".

Een andere beroepskracht is bezig met een knutselwerk. De kinderen mogen hun hand verven en dan ergens op duwen. Een ander meisje moet naar de wc, maar heeft een verkleedjurk aan. De beroepskracht zegt dat ze even aan een ander meisje moet vragen of die haar rits open wil doen.

De beroepskrachten geven veel complimenten. "goed zo!"

Als de wekker gaat, is het vrij spelen voorbij en wordt er een liedje gezongen. De kinderen mogen aan tafel gaan zitten en gaan fruit eten en drinken.

De regels en afspraken worden duidelijk uitgelegd.

Een meisje gaat van tafel, terwijl de rest nog niet klaar is. De beroepskracht pakt haar hand en zet haar weer aan tafel.

"Wij wachten even aan de tafel, totdat iedereen klaar is".

"D. ik zie dat er nog een stukje mandarijn ligt en je mag nog een beetje drinken".

Na het drinken en fruit eten komen de ouders binnen. De ouders mogen meehelpen om een ei te verven.

De beroepskrachten zitten erbij en helpen mee. "zullen we het ei even omdraaien?" "Vraag maar even."

Voorschoolse educatie

KDV peuteropvang Woldkade is 4 dagen per week geopend en biedt minimaal 10 uur per week activiteiten in het kader van VVE aan.

De locatie werkt volgens de VVE (Voor- en Voorschoolse Educatie) methode Piramide.

Dit is een programma voor Voor- en Voorschoolse Educatie (VVE). Het programma heeft een ontwikkelingsgerichte aanpak. Naast een nadruk op taalvaardigheid wordt ook gewerkt aan het stimuleren van een brede ontwikkeling van jonge kinderen.

De beroepskrachten zijn in de methode geschoold zoals bleek tijdens de steekproef van de VVE-certificaten en tijdens het gesprek met de beroepskrachten.

Een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Op de groep worden vaste, gecertificeerde beroepskrachten ingepland volgens de richtlijnen van de beroepskracht-kindratio. De organisatie werkt met een vaste invalpool, in geval van ziekte.

De beroepskrachten beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld, waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en de vaardigheden van alle beroepskrachten voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie worden onderhouden.

Hiermee wordt voldaan aan alle eisen omtrent de Voorschoolse Educatie.

Gebruikte bronnen:

- Interview (2 beroepskrachten op de locatie)
- Observaties (tijdens vrij spelen, fruit eten en een ouderactiviteit)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang gelden voorwaarden voor verklaringen omtrent het gedrag (VOG) voor personen werkzaam bij de kinderopvangorganisatie. Daarnaast gelden eisen voor de opvang in groepen en het aantal beroepskrachten dat ingezet wordt op een groep kinderen.

Binnen dit domein zijn zowel de beroepskrachten als de stagiaires steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Verder is gecontroleerd hoe de houder de groepen in zal delen en hoe er aan de beroepskracht kind ratio (BKR) wordt voldaan. De beroepskracht-kindratio (BKR) en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de VOG's van 2 nieuwe medewerkers, 4 stagiaires en een vrijwilliger beoordeeld.

Daarnaast is er een steekproef gedaan onder 13 VOG's van bestaande medewerkers.

Van alle Doornijlocaties in Meppel zijn minimaal 2 dossiers van de werkzame beroepskrachten op die locatie beoordeeld.

Conclusie:

Alle gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de diploma's van de nieuwe medewerkers beoordeeld en er is een steekproef gedaan onder 13 diploma's van bestaande medewerkers.

Van alle Doornijlocaties in Meppel zijn minimaal 2 dossiers van de werkzame beroepskrachten op die locatie beoordeeld.

Van het totaal aantal aanwezige beroepskrachten op de locatie is maximaal een derde deel stagiaire of beroepskracht in opleiding.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

Conclusie:

Alle gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldig diploma en er wordt voldaan aan de eisen omtrent de inzet van leerlingen.

Aantal beroepskrachten

De beroepskracht-kindratio (BKR) is berekend aan de hand van de presentielijsten, roosters en daglijsten. Het rooster en de presentielijst is op de dag van de inspectie beoordeeld. Met behulp van www.1ratio.nl is gekeken of er voldoende beroepskrachten op de groepen staan.

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet.

Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken. Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste eisen omtrent de beroepskracht kind ratio.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in een stamgroep.

Ouders en kind weten in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten op welke dag aanwezig zijn.

Er wordt voldaan aan de voorwaarden van de vaste beroepskrachten per kind, waarbij rekening gehouden wordt met de leeftijd van de kinderen.

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

Conclusie:

De stabiliteit van de opvang voor kinderen wordt geborgd.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek met leidinggevende op 15-1-2018)
- Interview (2 beroepskrachten op de locatie)
- Observaties (tijdens vrij spelen, fruit eten en een ouderactiviteit)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster

Veiligheid en gezondheid

Inleiding

Onder de Wet kinderopvang gelden wettelijke eisen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens de inspectie is gekeken of de houder een veiligheids- en gezondheidsbeleid heeft gemaakt, waarin de risico's van de opvanglocatie inzichtelijk worden gemaakt.

De houder draagt er zorg voor dat in het beleid schriftelijk wordt vastgelegd welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. De uitvoering van het plan van aanpak, alsmede de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's is voldoende.

Het betreft een actueel beleid waarbij aandacht is voor het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren. Dit is een continue proces.

De houder heeft een achterwachtregeling opgesteld.

Ten tijde van de inspectie is er één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (gesprek met leidinggevende op 15-1-2018)
- Interview (2 beroepskrachten op de locatie)
- Observaties (tijdens vrij spelen, fruit eten en een ouderactiviteit)
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Verantwoorde dagopvang
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie
<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden. OF Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) OF De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een ve-module in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing omvat ten minste 12 dagdelen en heeft in elk geval betrekking op de volgende kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e): a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie; b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling; c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie; d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen; e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continue proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Doomijn peuteropvang Woldkade
Website : <http://www.doomijn.nl>
Vestigingsnummer KvK : 000030480396
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Doomijn Peuterspeelzalen
Adres houder : Postbus 1064
Postcode en plaats : 8001BB Zwolle
Website : www.doomijn.nl
KvK nummer : 59356782
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : J Ottens

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Meppel
Adres : Postbus 501
Postcode en plaats : 7940AM MEPPEL

Planning

Datum inspectie : 27-03-2018
Opstellen concept inspectierapport : 17-04-2018
Zienswijze houder : 18-04-2018
Vaststelling inspectierapport : 18-04-2018
Verzenden inspectierapport naar houder : 19-04-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 19-04-2018
Openbaar maken inspectierapport : 19-04-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Hallo Judith,

Fijn te lezen dat de inspectie goed verlopen is. Dat ook goed zichtbaar is dat wij met de voor- en vroegschoolse educatie een goede en duidelijk zichtbare werkwijze hebben en dat dit ook tot uiting is gekomen in de praktijk is een mooi compliment.

Vriendelijke groeten,

Elize Matter

Manager Doomijn Kinderopvang en peuterspeelzalen