

# Inspectierapport

Doomijn peuterspeelzaal Beulakerwiede (KDV)  
Beulakerwiede 4  
8033CS Zwolle  
Registratienummer 125227693

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Zwolle
Datum inspectie:	09-04-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	16-05-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	15
Gegevens toezicht .....	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksoepzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op grond van de bevindingen bij voorgaande inspecties en de invoering van de Wet IKK (Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang) zijn tijdens dit onderzoek de volgende inspectie-items onderzocht:

- het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan het personeel;
- het aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- de buitenspeelruimte.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderdagverblijf Beulakerwiede en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

### **Feiten over peuterspeelzaal Beulakerwiede**

Peuterspeelzaal Beulakerwiede is onderdeel van Stichting Doomijn Kinderopvang. Doomijn Kinderopvang heeft meerdere kinderdagverblijven en buitenschoolse opvanglocaties binnen regio IJsselland.

De peuterspeelzaal vormt samen met de school en het kinderdagverblijf Integraal Kindcentrum De Wieden in de wijk Aa-landen te Zwolle.

De locatie staat in het landelijk register geregistreerd met 16 kindplaatsen.

In het naastgelegen lokaal is sinds enkele maanden het kinderdagverblijf gevestigd. Middels gedeelde sanitair zijn beide groepsruimtes aan elkaar gekoppeld.

### **Inspectiegeschiedenis**

- *19-03-2015 jaarlijks onderzoek:* Er is een overtreding geconstateerd met betrekking tot een verklaring omtrent het gedrag.
- *19-08-2015 nader onderzoek:* de eerder geconstateerde overtreding (19-03-2015) is hersteld.
- *29-06-2016 jaarlijks onderzoek:* de getoetste voorwaarden voldoen aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang.
- *28-03-2017 jaarlijks onderzoek:* de getoetste voorwaarden voldoen aan de voorwaarden uit de Wet kinderopvang.

### **Bevindingen op hoofdlijnen**

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische praktijk getoetst in theorie en in de praktijk. Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Het observatie-instrument bevat voor elke voorwaarde indicatoren. Deze worden gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

### Pedagogisch beleid

Bij peuterspeelzaal de Beulakerwiede wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Het werkplan is van januari 2018. Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het beleidsplan. Zo is er aandacht voor de volgende onderwerpen:

- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en wat de rol van de mentor hierin is;
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan het afwijken van de BKR
- Een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

### Verantwoorde dagopvang

#### **Uitvoering pedagogisch beleidsplan**

Bij peuterspeelzaal de Beulakerwiede wordt een pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Uit een gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij goed op de hoogte zijn van het beleid en daarnaar handelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

#### **Emotionele veiligheid**

Indicator: *'Kinderen hebben vaste beroepskrachten en bekende leeftijdsgenootjes om zich heen'*

Observatie:

Er zijn vaste invallers aanwezig/beschikbaar. Op de groep kwam tijdens de inspectie ondersteuning door middel van een vaste invalkracht. Eén van de twee vaste beroepskrachten geeft aan dat deze invalkracht hier vaker invalt als dit nodig is. De kinderen zijn tijdens de inspectie meer gefocust op de vaste beroepskrachten maar lopen ook naar de invalkracht om hulp te vragen.

#### **Ontwikkeling van de persoonlijke competentie**

Indicator: *'Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen'*

Observatie:

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Zij geven het kind daarbij autonomie om zelf te kiezen of mee te denken. In de ochtend vertellen de beroepskrachten aan de kinderen dat er in de ochtend gegymd gaat worden. De kinderen mogen hun gymshoenen aan gaan trekken onder begeleiding van de beroepskrachten. Eén van de kinderen wil niet mee doen en laat dit weten door te gaan huilen en dit te zeggen. Een van de beroepskrachten gaat naar het kind toe en vraagt nogmaals of zij mee wil gymmen. Het kind wil

nog steeds niet. De beroepskracht zegt tegen het kind dat dat goed is maar dat het kind wel mee moet gaan naar het gymlokaal. Het kind wordt rustig en loopt daarna mee met de andere kinderen en de twee beroepskrachten.

### **Ontwikkeling van de sociale competentie**

Indicator: *'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie'*

Observatie:

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen.

In de ochtend gaan de kinderen gymmen in het gymlokaal onder begeleiding van een beroepskracht en een invalkracht. In het gymlokaal heeft een stagiaire een parcours voor de kinderen gemaakt waaruit de kinderen mogen kiezen wat ze willen gaan doen. Zo kan er gekozen worden om met ballonnen te spelen, ze kunnen over een plank lopen die omhoog gaat en er kan worden gesprongen over een aantal matten. De kinderen maken een keuze en hebben zichtbaar samen plezier.

### **Overdracht waarden en normen**

Indicator: *'Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn'*

Observatie:

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Bij binnenkomst kunnen de kinderen gaan spelen met diverse spelmaterialen. Zo kan er onder andere gekleid, gepuzzeld of in een poppenhoek gespeeld worden. De kinderen weten dat er op de groep niet gerend mag worden. Als dit toch door een aantal kinderen wordt gedaan worden die kinderen hierop aangesproken door de beroepskracht. De beroepskracht legt uit aan die kinderen dat ze kunnen struikelen of over speelgoed kunnen vallen, of tegen elkaar aan kunnen botsen.

### **Voorschoolse educatie**

Op peuterspeelzaal Beulakerwiede wordt gesubsidieerde voorschoolse educatie aangeboden.

De locatie is geopend op maandag- t/m vrijdagochtend.

Er wordt per 8 kinderen (2 -4 jaar) één beroepskracht ingezet. Elke ochtend wordt er gewerkt met twee vaste beroepskrachten die een bewijs hebben dat met gunstig gevolg scholing is afgerond welke specifiek gericht is op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en voerschoolse educatieprogramma's.

Daarnaast beheersen de beroepskrachten aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Tijdens de inspectie was ook een invalkracht werkzaam als 3e beroepskracht. Deze invalkracht is nog niet in het bezit van de onderdelen luisteren en lezen. De houder is zich er daarom van bewust dat deze invalkracht alleen boventallig mag worden ingezet op locaties waar VVE wordt aangeboden.

Bij de peuteropvang Beulakerwiede wordt gewerkt met de effectieve ontwikkelingsgerichte vroeg- en voerschoolse educatiemethode (VVE) Piramide. Deze ontwikkelingsgerichte methode richt zich op vier ontwikkelingsgebieden, namelijk taal, sociaal-emotionele ontwikkeling, rekenen en motoriek. Vanuit de methode Piramide wordt er gewerkt met thema's. Momenteel wordt het thema 'lente' behandeld.

Tijdens de inspectie zijn er meerdere kinderen met een VVE indicatie aanwezig. Alle kinderen in deze groep worden geobserveerd. Voor de VVE-kinderen is er een handelingsplan opgesteld.

De houder heeft een scholingsplan opgesteld. Dit scholingsplan heeft betrekking op de volgende kennis en vaardigheden.

- het werken met programma's voor- en voerschoolse educatie;
- het stimuleren en het volgen van de ontwikkeling van het jonge kind;
- het betrekken van ouders bij de stimulering van de ontwikkeling.

De houder geeft uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

**Conclusie**

De getoetste items binnen het domein Pedagogische klimaat is conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (2018)
- VVE-certificaten
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2017/2018)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten, invalkracht en stagiair die werkzaam zijn bij peuterspeelzaal Beulakerwiede hebben een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De stagiair is gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PKR) en andere beroepskrachten/invalkracht zijn geregistreerd en/of hier mee bezig.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De beroepskrachten en invalkracht die werkzaam zijn bij peuteropvang Beulakerwiede beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang en de cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening is opgenomen.

### **Aantal beroepskrachten**

Op de groep zijn de presentielijsten en de personeelsroosters bekeken. Er wordt dagelijks gewerkt met twee beroepskrachten aangezien de groep dagelijks uit meer dan acht kinderen bestaat. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

Tijdens de inspectie was een invalkracht aanwezig die boventallig werd ingezet op de groep.

Er wordt op deze locatie niet afgeweken binnen de beroepskracht-kindratio aangezien de locatie dagelijks niet langer geopend is dan 3,5 uur per dag.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op de locatie wordt gewerkt met één stamgroep in de leeftijd van 2-4 jaar en van maximaal 16 kinderen.

Deze locatie werkt met twee vaste beroepskrachten die altijd tijdens de opvang aanwezig zijn.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De twee vaste beroepskrachten zijn beide mentor van alle peuters. Dit is bekend bij de ouders. De ontwikkeling van de kinderen wordt bijgehouden in een kindvolgsysteem. De beroepskracht bespreekt de ontwikkeling van het kind met de ouders.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag (steekproef)
- Diploma's beroepskrachten (steekproef)
- Presentielijsten (steekproef)

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat er toe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. Doomijn heeft een algemeen veiligheids- en gezondheidsbeleid dat per locatie verder is uitgewerkt. De houder draagt er zorg voor dat er tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek hoeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet inhoudelijk beoordeeld te worden.

Tijdens een volgend onderzoek zou het hele document kunnen worden meegenomen in de beoordeling.

Het is wel van belang dat de houder ervan op de hoogte is dat de volgende onderwerpen beschreven moeten staan:

- Een beschrijving van het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- De voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag en er is hier een plan van aanpak voor opgesteld;
- De beschrijving van de wijze waarop hij de opvang zodanig organiseert dat een beroepskracht of stagiaire de werkzaamheden kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. Er zijn altijd twee beroepskrachten op de locatie. De groep heeft glazen ramen, waardoor er bij elkaar naar binnen gekeken kan worden. De groep is gevestigd in een school. Wanneer een beroepskracht alleen op de groep staat kan er door een collega van de basisschool en de KDV meegekeken worden. De relatie tussen de pedagogisch medewerkers op de groep is open en reflecterend. Wanneer het gedrag van een collega niet acceptabel is spreken ze elkaar hierop aan.
- De beschrijving waarop de achterwacht geregeld is.

De beroepskrachten zijn op de hoogte van het nieuwe beleid veiligheid en gezond. Doomijn heeft een algemeen gezondheids- en veiligheidsbeleid en per locatie een locatie-gebonden gezondheids- en veiligheidsbeleid. Eén beroepskracht is verantwoordelijk voor de coördinatie van gezondheids- en veiligheidsbeleid op deze locatie.

In het tweede kwartaal van 2018 zal het veiligheids- en gezondheidsbeleid geëvalueerd worden in samenwerking met de ouders (oudercommissie en/of klankbordgroep).

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Veiligheid en gezondheid zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Huisregels/groepsregels
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (2018)



## Accommodatie

### **Eisen aan ruimtes**

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum en is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Er is voldoende uitdagend spelmateriaal voor alle leeftijden. De buitenspeelruimte is te allen tijde beschikbaar.

De kinderen gaan dagelijks naar buiten wanneer het weer dit toelaat.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Accommodatie zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (beroepskrachten)
- Observaties

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Verantwoorde dagopvang</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Voorschoolse educatie</b>
De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van een bij ministeriële regeling aan te wijzen opleiding, specifiek gericht op het opdoen van pedagogische vaardigheden. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) <b>OF</b> De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een ve-module in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing omvat ten minste 12 dagdelen en heeft in elk geval betrekking op de volgende kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e): a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie; b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling; c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie; d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen; e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkt de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Doomijn peuterspeelzaal Beulakerwiede  
Website : <http://www.doomijn.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000022561072  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Travers Welzijn  
Adres houder : Burgemeester Drijbersingel 11  
Postcode en plaats : 8021DA Zwolle  
Website : [www.doomijn.nl](http://www.doomijn.nl)  
KvK nummer : 41025128  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD IJsselland  
Adres : Postbus 1453  
Postcode en plaats : 8001BL ZWOLLE  
Telefoonnummer : 038-4 281 686  
Onderzoek uitgevoerd door : Carolien Boschma

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Zwolle  
Adres : Postbus 10007  
Postcode en plaats : 8000GA ZWOLLE

### Planning

Datum inspectie : 09-04-2018  
Opstellen concept inspectierapport : 08-05-2018  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 16-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-05-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-05-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 31-05-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.